**Соликамская городская Дума**

**РЕШЕНИЕ**

**29.03.2017 № 106**

**О внесении изменений в Положение о**

**молодежном кадровом резерве**

**Соликамского городского округа,**

**утвержденное решением Соликамской**

**городской Думы от 25 сентября 2013 г. № 514**

 В соответствие со статьей 23, частью 9 статьи 46 Устава Соликамского городского округа

Соликамская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Положение о молодежном кадровом резерве Соликамского городского округа, утвержденное решением Соликамской городской Думы от 25 сентября 2013 г. № 514:

1.1. в абзаце 5 пункта 1.3 слова «преимущественно» исключить;

1.2. наименование раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2. Конкурсная комиссия, порядок работы конкурсной комиссии, сроки проведения отбора»;

1.3. в абзаце 2 пункта 2.1 слова «глава Соликамского городского округа» заменить словами «глава города Соликамска - глава администрации города Соликамска»;

1.4. в абзаце 5 пункта 2.1 слова «Почетный житель Соликамского городского округа» заменить словами «Почетный гражданин города Соликамска»;

1.5. пункт 2.2 дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Число членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 7 человек.»;

1.6. раздел 2 дополнить пунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. Порядок работы конкурсной комиссии.

2.3.1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает анкеты кандидатов и прилагаемые к ним документы;

оценивает кандидатов и принимает решение о включении в кадровый резерв;

рассматривает представления главы города Соликамска – главы администрации города Соликамска и (или) председателя Соликамской городской Думы об исключении из кадрового резерва;

принимает решение об исключении из состава кадрового резерва.

2.3.2. Заседание конкурсной комиссии ведет председатель конкурсной комиссии. При отсутствии на заседании конкурсной комиссии председателя конкурсной комиссии заседание ведет заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.3.3. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии (в случае его отсутствия - заместителя председателя) - является решающим.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель (в случае его отсутствия - заместитель председателя) и секретарь конкурсной комиссии.

2.3.4. В протоколе заседания конкурсной комиссии указываются:

дата, место, время заседания;

ФИО, должности членов конкурсной комиссии, присутствующих и отсутствующих на заседании;

повестка заседания конкурсной комиссии;

ФИО, кандидатов на включение в резерв;

ФИО, членов резерва, представленных к исключению;

оценка качеств кандидата и материалов, представленных кандидатом в анкете, согласно критериям, определенных пунктами 3.3.1 и 3.3.2 настоящего Положения;

в случае рассмотрения вопроса об исключении из резерва – основания для исключения;

решение конкурсной комиссии по объявленной повестке заседания конкурсной комиссии.

К протоколу конкурсной комиссии прилагаются анкеты кандидатов, представления главы города Соликамска – главы администрации города Соликамска и (или) председателя Соликамской городской Думы об исключении из резерва (в случае рассмотрения вопроса об исключении из резерва).

2.3.5. Составление протокола по результатам заседания конкурсной комиссии проводится в течение 3 рабочих дней со дня заседания.

2.3.6. Копия протокола заседания конкурсной комиссии в течение 10 дней направляется в Соликамскую городскую Думу для информации.

2.3.7. Хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и документов к ним возлагается на управление культуры администрации города Соликамска.»;

1.7. раздел 2 дополнить пунктом 2.4 следующего содержания:

« 2.4. Полномочия членов конкурной комиссии.

2.4.1. Председатель конкурсной комиссии:

ведет заседания конкурсной комиссии и организует ее работу;

знакомится с анкетами кандидатов и с прилагаемыми к ним документами;

знакомится с представлением главы города Соликамска – главы администрации города Соликамска и (или) председателя Соликамской городской Думы об исключении из кадрового резерва;

подписывает протоколы;

участвует в голосовании.

2.4.2. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

участвует в заседании конкурсной комиссии;

осуществляет полномочия председателя конкурсной комиссии, предусмотренные абзацем 2 и 4 пункта 2.4.1 настоящего Положения, в период его отсутствия;

знакомится с анкетами кандидатов и с прилагаемыми к ним документами;

знакомится с представлением главы города Соликамска – главы администрации города Соликамска и (или) председателя Соликамской городской Думы об исключении из кадрового резерва;

участвует в голосовании.

2.4.3. Секретарь конкурсной комиссии:

участвует в заседании конкурсной комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к рассмотрению на заседании конкурсной комиссии;

обеспечивает организацию проведения заседаний конкурсной комиссии;

извещает членов конкурсной комиссии и кандидатов о времени и месте заседания комиссии;

ведет протоколы конкурсной комиссии и подписывает их;

знакомится с анкетами кандидатов и с прилагаемыми к ним документами;

знакомится с представлением главы города Соликамска – главы администрации города Соликамска и (или) председателя Соликамской городской Думы об исключении из кадрового резерва;

участвует в голосовании;

направляет в адрес Молодежного парламента при Законодательном Собрании Пермского края протокол заседания конкурсной комиссии в сроки, установленные пунктом 4.1 настоящего Положения;

направляет в адрес Соликамской городской Думы протокол заседания конкурсной комиссии в сроки, установленные пунктом 2.3.6 настоящего Положения.

Полномочия секретаря конкурсной комиссии в период его отсутствия возлагаются по поручению председателя конкурсной комиссии на одного из членов конкурсной комиссии.

2.4.4. Члены конкурсной комиссии:

участвуют в заседании конкурсной комиссии;

знакомятся с анкетами кандидатов и с прилагаемыми к ним документами;

знакомятся с представлением главы города Соликамска – главы администрации города Соликамска и (или) председателя Соликамской городской Думы об исключении из кадрового резерва;

участвуют в голосовании.»;

1.8. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

 «3.1. Отбор в молодежный кадровый резерв Соликамского городского округа осуществляется на конкурсной основе.

 К кандидатам на включение в резерв предъявляются следующие требования:

 возраст от 18 до 35 лет, включительно на момент принятия решения о включении в резерв;

 постоянная или временная регистрация на территории Соликамского городского округа;

 опыт деятельности в общественно-политической жизни либо опыт реализации общественно значимых проектов, а также проектов в сфере экономики и производства.

Кандидатами не могут быть граждане, ограниченные в дееспособности либо признанные недееспособными вступившим в законную силу решением суда, лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, а также граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.»;

1.9. пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«Конкурсная комиссия на своем заседании проводит отбор в состав молодежного кадрового резерва Соликамского городского округа из числа лиц, чьи анкеты размещены в соответствующем подразделе «Муниципальное образование» раздела «Молодежный кадровый резерв Пермского края» на сайте Молодежного парламента при Законодательном Собрании Пермского края.»;

1.10. в пункте 4.1 слова «не более» заменить словами «не менее»;

1.11. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Отбор кандидатов для включения в резерв и исключения из резерва осуществляется не реже чем один раз в два года.»;

1.12. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Решение об исключении из кадрового резерва принимается конкурсной комиссией по представлению главы города Соликамска – главы администрации города Соликамска и (или) председателя Соликамской городской Думы.»;

1.13. Раздел 5 дополнить пунктом 5.3 следующего содержания:

«5.3. Основаниями для исключения из резерва являются:

а) достижение возраста 36 лет;

б) письменное заявление члена молодежного кадрового резерва Соликамского городского округа об его исключении;

в) представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты или в ходе проведения отбора;

г) наличие судимости или осуждение к наказанию по приговору суда, вступившему в законную силу;

д) утраты членом кадрового резерва гражданства Российской Федерации;

е) выезда члена кадрового резерва на постоянное место жительства за пределы Соликамского городского округа;

ж) признания гражданина, являющегося членом кадрового резерва, ограниченно дееспособным, недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

з) объявления гражданина, являющегося членом кадрового резерва, умершим или признания безвестно отсутствующим решением суда, вступившим в законную силу;

и) смерти члена кадрового резерва;

к) публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, порочащие репутацию резерва и (или) лиц, состоящих в нем;

л) совершение действий и поступков, порочащих репутацию резерва или наносящих ему ущерб.».

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Соликамский рабочий» и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах Соликамской городской Думы и администрации города Соликамска.

Председатель Соликамской Глава города Соликамска –

городской Думы глава администрации города Соликамска

 С.В.Якутов А.Н.Федотов